

**A.T.C. 4**

FIRENZE NORD-PRATO



**ATC 4 AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA  
“N°4 FIRENZE NORD - PRATO”**

**BILANCIO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2024**

Relazione del Revisore Unico

La sottoscritta **Anna Fazio**, nata a Capizzi (ME), il 10/10/1949 ed iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Prato al n°121/A ed iscritta nel Registro dei Revisori Legali dei Conti al n° 86253 dal 24.07.1999 presso il Ministero delle Finanze, con Studio in Prato (PO), Via Q. Balducci 14/A, codice fiscale FZANNA49R50B660X e partita iva 01353570474,

### NOMINATA

- con D.P.C. Regione Toscana n. 16 del 12 marzo 2024, quale **Revisore Unico dell'ATC** in oggetto;

### PREMESSO

- Che in data **21/03/2025** e successivamente in data **26/03/2025**, nella sua stesura definitiva, veniva trasmesso alla sottoscritta il progetto di bilancio consuntivo al 31/12/2024 con tutti i suoi allegati e della bozza del bilancio di previsione 2025 e della Relazione di Missione 2024 riportante un utile (avanzo di gestione) pari a **euro 99.572,87**;

- Che la riunione di comitato è fissata e convocata per il **31/03/2025** ore 16,30 presso la sede sociale.

- Che per storicità l'ATC 4 Firenze Nord-Prato, nacque dallo scorporo della soppressa ATC Firenze-Prato (Ex 4 e 5) con decorrenza dal 08/08/2017;

- Che in data 20/03/2018, ai sensi dell'art.9 della L.R. 84/2016 la Regione Toscana stabilì le percentuali di ripartizione del soppresso ATC Firenze Prato (ex 4 e 5);

- Che il primo bilancio dell'associazione e riferito all'esercizio "2017" si strutturava in un unico consuntivo consolidato dal 01/01/2017 al 31/12/2017, con dati dal 01/01/2017 al 08/08/2017 (come da ripartizioni stabilite dalle Regione Toscana) e dal 09/08/2017 al 31/12/2017 per la gestione propria dell'associazione senza scopo di lucro;

### CRITERI DI RILEVAZIONE CONTABILE

La sottoscritta Revisore Unico ha rilevato che la metodologia contabile adottata è stata quella della competenza economica dal **01/01/2024 al 31/12/2024**. Sia per quanto concerne i costi sopportati e/o accantonati prudenzialmente che i proventi allocati in bilancio.

Si ritiene corretta tale metodologia e si invita nel proseguo dell'attività ad effettuare bilanci di verifica trimestrali per monitorare la situazione patrimoniale economica e finanziaria.

Altresì la sottoscritta Revisore Unico ha verificato il bilancio di apertura al **01/01/2024** e lo stesso è risultato in linea con le chiusure al **31/12/2023**.

Nel corso dell'esercizio 2024 il Comitato di Gestione ha continuato ad effettuare una capillare analisi dei debiti potenziali oltre l'esercizio precedente iscritti in bilancio al fine di rilevare eventuali **economie di gestione per spese** non più da sostenere.

Per ultimo, la sottoscritta Revisore Unico, rileva che la contabilità è formalmente tenuta correttamente dall'amministrazione e dal professionista incaricato avendo ricevuto le schede contabili aggiornate per tutta l'annualità 2024.

Prima di analizzare quantitativamente i valori del **Bilancio Consuntivo 2024**, la sottoscritta rileva quanto segue:

- a) Sono state effettuate le verifiche trimestrali di cassa nell'esercizio 2024, e non sono state rilevate criticità;
- b) Sono stati controllati i versamenti dei debiti tributari e previdenziali non rilevando omissioni o criticità;
- c) E' stato verificato il versamento del contributo 5% alla Regione Toscana;
- d) Il TFR ed i ratei per stipendi e salari sono stati correttamente imputati;
- e) Sono state verificate le buste paga ed i prospetti contabili riferiti alle competenze dovute al personale dipendente;
- f) Sono stati verificati i saldi al 01/01/2024 ed al 31/12/2024 delle giacenze liquide finanziarie detenute presso gli istituti di credito;
- g) In bilancio sono stati mantenuti i fondi rischi e oneri appostati negli esercizi precedenti per l'importo di € 332.796,75 ai quali vanno aggiunti € 356.349,09 appostati nell'esercizio 2024

Dall'esame quantitativo del progetto di **Bilancio Consuntivo 2024**, per conti e mastri contabili, si rileva quanto segue: (TAB.1)

**(TAB.1)**

**ATTIVO**

Altri oneri pluriennali (Netto)	€	759
Immobilizzazioni materiali (Netto)	€	260.239
Impianti e attrezzature	€	17.727
Altri beni materiali	€	7.155
Immobilizzazioni finanziarie	€	1.301.678
Crediti	€	66.951
Disponibilità liquide	€	520.583
Ratei attivi	€	16.403
Risconti Attivi	€	10.749
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>€</b>	<b>2.202.250</b>

**PASSIVO**

Patrimonio libero	€	642.698
Avanzo di gestione	€	99.573
Fondi rischi e oneri	€	689.146
Trattamento di fine rapporto	€	18.999
Totale debiti	€	751.834
Ratei e risconti	€	2
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>€</b>	<b>2.202.250</b>

**RICAVI**

Quote iscrizione soci	€	780.750
Quote di accesso a forme specifiche pr.	€	112.049
Convenzione con Regione	€	1.976
Altri ricavi e proventi	€	406.388
Proventi finanziari	€	40.357
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>€</b>	<b>1.341.520</b>

**COSTI**

Spese di funzionamento	€	20.262
Spese per servizi	€	685.436
Spese Personale	€	148.018
Ammortamenti	€	9.367
Oneri diversi di gestione	€	370.133
Imposte	€	8.719
Oneri finanziari	€	12
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>€</b>	<b>1.241.947</b>

**RISULTATO NETTO**

**€ 99.573**

Esaminati gli oneri diversi di gestione e altri ricavi e proventi esiste coincidenza relativamente all'importo di euro 356.349,09, dall'esame emerge che gli importi ivi registrati, si riferiscono a debiti pregressi relativi agli

anni 2016 e 2017, per i quali non risulta avanzata richiesta di pagamento. Tuttavia si raccomanda una valutazione periodica della prescrizione.

La sottoscritta ha provveduto ad esaminare la riserva vincolata appostata fra i fondi rischi e oneri sempre per la cifra di euro 356.349,09. La riserva risulta correttamente contabilizzata e conforme alle disposizioni normative vigenti. Le informazioni fornite nella relazione sono complete ed adeguate a rappresentare la natura e la destinazione della riserva.

#### **ANALISI SPESE VINCOLATE**

Analizzando adesso i vincoli di spesa disciplinati dalla normativa di settore, ed in particolare:

NUOVO REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DELLA L.R. 3/94 - DELIBERA N. 1184 DEL 24/10/2022

*Art.2 c.5 "L'ATC determina la percentuale dei proventi derivanti dalle quote di iscrizione all'ATC che deve essere utilizzata per le operazioni di riequilibrio faunistico e miglioramento ambientale finalizzato all'incremento della piccola fauna selvatica stanziale e migratoria. Tale percentuale deve essere stabilita in non meno del 30 per cento;*

La sottoscritta, Revisore Unico rileva quanto segue: Per quanto attiene l'**art.2 c.5** si rileva che le spese di riequilibrio faunistico e miglioramento ambientale finalizzato all'incremento della piccola fauna selvatica stanziale e migratoria ha avuto una incidenza superiore a quanto stabilito dal regolamento.

<b>SPESE PER OPERAZIONI DI RIEQUILIBRIO FAUNISTICO</b>	
Proventi quote iscrizioni	€ 892.799,35
Spese selvaggina	€ 208.297,42
Spese gestione istituti (ZRC ZRV)	€ 91.063,08
Convenzione lepri e ampliamento strutture	€ 86.148,98
Incremento faunistico e miglioramenti ambientali	€ 43.571,74
<b>Totale spese per il riequilibrio</b>	€ 429.081,22
<b>Percentuale spese/Entrate</b>	48%

#### **CONTRIBUTO ALLA REGIONE TOSCANA**

Per quanto infine concerne la spesa relativa al contributo per il servizio di vigilanza ed attività della Polizia Provinciale, ai sensi dell'art. 13 ter c. 4 bis, Legge Regionale n°3/94, a carico degli ATC pari al 5% delle quote di iscrizione (lo stesso ammonta ad € 38.832,50); Si rileva che il contributo sopra evidenziato è stato versato in data 23/12/2024.

#### **ANALISI LIQUIDITA' FINANZIARIA**

Per quanto concerne le risultanze di Cassa Contanti e Giacenza Monetaria dell'ATC 4 Firenze Nord Prato, al 31/12/2024, le stesse corrispondono ai numerari rilevati dagli estratti conto bancari e dalla prima nota per la cassa contanti ed alle scritture contabili di bilancio:

Banca Intesa San Paolo	€ 79.244,86
------------------------	-------------

Banca Cambiano	€	104.334,21
Banca Credit Agricole	€	337.004,09
Cassa contanti	€	5,90
<b>TOTALE</b>	€	<b>520.589,06</b>

### **ANALISI IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE**

Le immobilizzazioni finanziarie sono costituite da certificati di deposito, alla luce delle verifiche effettuate il revisore ritiene che le immobilizzazioni finanziarie sono state correttamente rappresentate nel bilancio di esercizio, si evidenzia che tali immobilizzazioni finanziarie non implicano l'assunzione di rischi tipici, costituiscono investimenti stabili volti a garantire un rendimento economico, gli interessi maturati nel corso del 2024 sono stati pari ad € 32.551,27.

Certificati di deposito Credit Agricole	€	1.000.000,00
Certificati di deposito Banca Cambiano	€	301.607,64
<b>TOTALE</b>	€	<b>1.301.607,64</b>

Da un punto di vista patrimoniale si rileva che rispetto all'anno precedente il totale delle immobilizzazioni ha subito un incremento di circa 270.000 euro a seguito l'acquisto di una porzione di fabbricato K182 sito nel Comune di Scarperia e San Piero avvenuto nel mese di settembre 2024 attuale sede dell'associazione.

### **ANALISI DEI DEBITI**

Si rileva che i contributi Inps, le ritenute di acconto per il personale dipendente e lavoratori autonomi sono stati regolarmente versati nei termini.

Il totale dei debiti pari ad € 751.834 è costituito principalmente dalla voce dei danni culture rilevati nell'anno 2017 pari ad € 439.723, l'importo di € 246.282 è riferito a debiti di gestione corrente, il residuo pari ad € 60.058 è riferito a debiti pregressi.

### **CONCLUSIONI**

La sottoscritta **Revisore Unico, Anna Fazio** per tutto quanto sopra esposto tenuto conto dell'avanzo di gestione 2024, pari ad € 99.573, in base alle verifiche effettuate e alle risultanze emerse durante l'attività di revisione, conferma che la gestione contabile e finanziaria dell'ente è stata condotta nel rispetto delle normative vigenti e dei principi contabili applicabili.

Le scritture contabili sono state tenute regolarmente e i bilanci predisposti rappresentano in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'associazione, nonché il risultato economico dell'esercizio.

È, doveroso segnalare nella presente relazione che ad oggi, insistono nel bilancio chiuso al **31/12/2024** debiti per risarcimento danni agli agricoltori riferiti agli **esercizi ante 2017 - 2018** pari ad euro **441.743**.

Pertanto, il **Bilancio Consuntivo 2024** oggi revisionato nella parte contabile, rileva accantonamenti a fondi prudenziali importanti in termini quantitativi e che presumibilmente si tradurranno in buona parte in economie, che il comitato potrà utilizzare in sede di programmazione per la propria attività. Altresi, il risultato economico positivo ha prodotto un aumento del patrimonio netto dell'associazione, attestandosi ad euro 742.269, oltre a fondi e riserve pari ad € 689.146.

In conclusione, la sottoscritta esprime **PARERE FAVOREVOLE** all'approvazione del **bilancio contabile Consuntivo 2024**, così come trasmesso comprensivo dei suoi allegati, avendo provveduto anche alla verifica ai sensi dell'art.20, c.2., lett. c del Decreto Legislativo 30/06/2011 n°123 in ordine alla stabilità dell'equilibrio di bilancio.

Infine, in riferimento al **bilancio di Previsione 2025**, inviato via mail in data 26/03/2025, la sottoscritta Revisore Unico esprime **PARERE FAVOREVOLE** con i valori quantitativi in esso espressi oltre che il rispetto delle percentuali prospettiche di cui all'Art.2 e c.5 del regolamento alla legge regionale del settore.

Si raccomanda tuttavia di:

- Potenziare i controlli interni per una migliore gestione dei flussi finanziari invitando il Comitato di gestione ad adottare tutti i provvedimenti regolamentati dalla legge e ad essi attribuiti per la loro carica;
- Monitorare con attenzione gli impegni di spesa e la loro copertura finanziaria, nonché i bilanci infrannuali, informare tempestivamente la sottoscritta Revisore Unico ove emergessero eventi che potrebbero generare entrate o uscite straordinarie, fra cui, le riduzioni dei proventi o impegni di spesa, notifiche di atti giudiziari, fiscali e contributivi, oltre quanto è stato preventivato per il 2025;
- Implementare procedure più efficienti per la gestione delle entrate proprie, invitando il Comitato a verificare l'andamento economico con cadenza trimestrale, al fine di verificare l'andamento economico, finanziario e patrimoniale dell'ente nel rispetto della normativa sulla continuità aziendale e sulla stabilità dell'equilibrio finanziario di bilancio.
- Si invita il Comitato ai sensi dell'art.1 c.2 del regolamento pubblicato nel BURT il 09/11/2022 a porre in essere, tutte le attività anche sul proprio sito internet, per il rispetto della normativa di cui al D.Lgs n°33/2013 "Normativa sulla Trasparenza".
- Si richiede come per legge di allegare la presente relazione al **Bilancio Consuntivo 2024 e Preventivo 2025** e di inviare il tutto all'**ufficio competente della Regione Toscana**, per le opportune valutazioni in merito nel termine fissato al **30/04/2025**.

Si richiede, infine, che alla sottoscritta venga inviata la ricevuta del deposito all'ufficio della Regione Toscana del **Bilancio Consuntivo 2024, Bilancio Preventivo 2025** e della Relazione della sottoscritta.

**Prato, 31 marzo 2025**

Il Revisore Unico

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G. G. G.', written over the printed text 'Il Revisore Unico'.

